

STATUT STOWARZYSZENIA

AKADEMIA TENANGA

My, członkowie Stowarzyszenia Sportowego Akademia Tenanga, zrzeszeni w duchu wspólnych wartości i pasji do aktywności fizycznej, pragniemy tworzyć silną społeczność, która rozwija się poprzez sport, rekreację i edukację. Dążymy do integracji, wspierając się nawzajem w zdobywaniu umiejętności, kształtowaniu zdrowego stylu życia i promowaniu wartości społecznych. Naszym celem jest stworzenie przestrzeni, w której każdy członek może odkrywać, rozwijać i dzielić się swoją pasją. Wspólnie kształtujemy Akademię Tenanga jako miejsce, w którym inspirujemy się nawzajem do osiągania różnorodnych celów i wspólnego, aktywnego życia.

Rozdział I

Postanowienia Ogólne

§1. Stowarzyszenie nosi nazwę "Akademia Tenanga" i jest organizacją pozarządową, zwana dalej Akademią.

§2. Terenem działania Akademii jest Polska, a siedzibą władz Miasto Stołeczne Warszawa. Akademia może działać poza granicami Polski.

§3. Akademia działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1393) oraz posiada osobowość prawną.

§4. Działalność Akademii opiera się na społecznej pracy ogółu członków. Stowarzyszenie prowadzi nieodpłatną i odpłatną działalność pożytku publicznego.

§5. Akademia może zatrudniać niezbędną liczbę pracowników do prowadzenia swojej działalności. Do obsługi administracyjnej Akademii może utworzyć biuro, określając jego organizację i zakres działania.

§6. Akademia może być członkiem innych organizacji.

§7. Akademia może używać pieczęci, godła, barw, odznak i znaków organizacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział II

Cele i Działalność Stowarzyszenia

§ 8. Akademia Tenanga za cel stawia sobie:

- A. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
- B. upowszechnianie i tworzenie warunków dla uprawiania sportu, przez dzieci, młodzież, osoby dorosłe oraz osoby niepełnosprawne
- C. promowanie i organizowanie turystyki i krajoznawstwa

- D. wspieranie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego poprzez organizowanie wydarzeń, prowadzenie działań edukacyjnych
- E. wspieranie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania w zakresie różnorodnych wydarzeń i programów związanych ze sportem, zdrowiem, wiedzą o klimacie, turystyką i środowiskiem naturalnym oraz szkoleń i treningów związanych z zdrowiem psychicznym i kompetencjami społecznymi
- F. edukacja w zakresie przedmiotów szkolnych oraz języków obcych
- G. działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży
- H. wspieranie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych poprzez organizowanie różnego rodzaju wydarzeń społecznych, sportowych i kulturalnych
- I. wspieranie integracji społeczności oraz kreowanie wspólnoty w Akademii
- J. wspieranie inicjatyw członków Akademii
- K. wieloaspektowy rozwój swoich członków, umożliwiając aktywne uczestnictwo w różnorodnych zajęciach, zdobywanie rozmaitych umiejętności i wiedzy
- L. promocję zdrowia i zdrowego stylu życia
- M. przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w zakresie prowadzenia wydarzeń i szkoleń oraz poprzez promocję zdrowego stylu życia
- N. działanie ukierunkowane na ratownictwo i ochronę ludności
- O. pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą
- P. promocję kultury w zakresie organizowanie wydarzeń kulturalnych
- Q. promocję sztuki w zakresie organizowania spotkań i cykli kreowania i dyskusowania sztuki
- R. wspieranie aktywności fizycznej i społecznej osób w wieku emerytalnym
- S. promocję Rzeczypospolitej Polskiej za granicą w zakresie poświęconym Polskiej naturze oraz Polskiemu środowisku sportowemu
- T. pomocy Polonii i Polakom za granicą
- U. działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego poprzez prowadzenie różnorodnych wydarzeń integrujących oraz wspierających mniejszości
- V. dążenie do przeciwdziałania dyskryminacji we wszystkich dziedzinach życia społecznego
- W. kształtowanie postaw praworządności, promowanie wielokulturowości i tolerancji
- X. promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy poprzez prowadzenie szkoleń instruktorskich
- Y. tworzenie oferty edukacyjnej odpowiadającej wymogom współczesności
- Z. organizowanie konferencji naukowych.

§ 9. Akademia Tenanga realizuje swoje cele poprzez:

- A. Zrzeszanie osób, które pragną aktywnie uczestniczyć w różnorodnych zajęciach i wydarzeniach.
- B. Organizowanie różnorodnych wydarzeń, szkoleń i spotkań wspierających rozwój umiejętności i wiedzy członków.
- C. Wspieranie inicjatyw członków Akademii, zachęcając ich do kontynuowania oraz podejmowania nowych wyzwań i projektów.
- D. Edukację klimatyczną, promowanie świadomości ekologicznej i działań proekologicznych.
- E. Tworzenie wspólnoty między innymi poprzez integrację społeczności lokalnej.

- F. Rozwijanie aktywności fizycznej, społecznej i kulturalnej na poziomie lokalnym.
- G. Współpracę z innymi organizacjami o podobnych celach, także na arenie międzynarodowej.
- H. Akademia podejmuje działania kreatywne w zakresie mediów społecznościowych, dzieląc się wiedzą i inspiracją z szerokim gronem odbiorców.
- I. Akademia może nawiązywać współpracę z organizacjami ratowniczymi i medycznymi, wspierając działania na rzecz zdrowia i bezpieczeństwa społecznego oraz samodzielnie występować w tej roli.
- J. Organizowanie imprez i wyjazdów turystycznych.
- K. Prowadzenie działalności edukacyjnej i rozwojowej dla dzieci i młodzieży, w tym organizowanie warsztatów, kursów i zajęć edukacyjnych, które wspierają rozwój umiejętności, kreatywności i wiedzy młodych osób, a także promują aktywny i świadomy styl życia.

Rozdział III

Członkostwo w Stowarzyszeniu

§ 10. Podstawową misją Akademii jest rozwijanie umiejętności i wiedzy członków, dlatego część działań Akademii dostępnych jest wyłącznie dla jej członków.

§ 11. Członkowie Akademii Tenanga dzielą się na:

- A. Zwyczajnych,
- B. Honorowych,
- C. Uczestników.

§ 12.1. Członkiem zwyczajnym może zostać osoba, która wykazuje aktywne zainteresowanie realizacją celów statutowych Akademii, spełniając jednocześnie następujące warunki:

- A. ukończenie 16 roku życia,
- B. aktywne uczestnictwo w zajęciach i wydarzeniach Akademii,
- C. aktywne i długotrwałe uczestnictwo w życiu społecznym Akademii.
- D. Kandydatura członka zwyczajnego musi zostać zaakceptowana uchwałą Zarządu Akademii Tenanga, podjętą w głosowaniu większościowym.

§ 12.2. Członek zwyczajny ma prawo do:

- A. Czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Akademii,
- B. Głosowania na Walnym Zebraniu członków,
- C. Uczestnictwa we wszystkich wydarzeniach i inicjatywach organizowanych przez Akademię,
- D. Noszenia odznaki członkowskiej Akademii.
- E. Podejmowania własnych inicjatyw oraz do współtworzenia nowych wydarzeń i projektów, które są zgodne z celami i duchem Akademii. W celu zapewnienia koordynacji i spójności z ogólnymi celami Akademii, każda inicjatywa wymaga uzyskania zgody Mistrza odpowiedniej Sekcji lub, w przypadkach dotyczących więcej niż jednej Sekcji lub całego Stowarzyszenia, zgody Małej Rady.

§ 12.3. Członkowie zwyczajni, którzy ukończyli 16 lat, a nie ukończyli 18 lat, nie mogą stanowić większości w składzie Zarządu Akademii.

§ 12. 4. Członkiem uczestnikiem może zostać każda osoba zainteresowana realizacją celów statutowych Akademii i wykazująca inicjatywę udziału w życiu Akademii. Ma ona dostęp do konkretnych wydarzeń i ogólnych grup zgodnie z regulaminem. Powinna realizować się w oparciu o działania Akademii, by po okresie stażowym wносить o członkostwo zwyczajne zgodnie z regulaminem.

§ 12. 5. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zebranie członków na wniosek Zarządu Akademii osobom szczególnie zasłużonym dla rozwoju Akademii Tenanga lub które położyły znaczne zasługi na rzecz Akademii. Członek honorowy posiada wszystkie prawa członków zwyczajnych, a ponadto zwolniony jest od obowiązku płacenia składek członkowskich.

§ 13. Członkowie Akademii Tenanga zobowiązani są do:

- A. Czynnego udziału w realizacji statutowych zadań Akademii,
- B. Przestrzegania statutu Akademii,
- C. Przestrzegania zasad etyki i regulaminów Akademii,
- D. Regularnego opłacania składek członkowskich w wysokości uchwalonej przez Walne Zebranie członków i regulamin sekcji, w której uczestniczą.
- E. Przynależenia do przynajmniej jednej sekcji.

§ 14. 1. Członkostwo w Akademii Tenanga ustaje w przypadku:

- A. zgłoszenia wystąpienia na piśmie do Zarządu,
- B. skreślenia przez Zarząd z listy członków w przypadku nieopłacenia składek w terminie do 31 marca danego roku, pomimo wezwania przez Zarząd do uregulowania zaległości o upływie wyznaczonego terminu na zapłacenie zaległości. Skreślony członek może wystąpić o uchylenie skreślenia, uregulowawszy zaległe składki w ciągu 9 miesięcy od daty skreślenia,
- C. wykluczenia, na podstawie prawomocnej uchwały Zarządu Akademii, w przypadku istotnego naruszenia interesów Akademii lub postanowień statutu, a także w przypadku prawomocnego skazania przez Sąd Powszechny na dodatkową karę utraty praw publicznych.

§ 14. 2. Od uchwały Zarządu o wykluczeniu przysługuje członkowi prawo odwołania się do Walnego Zebrania członków w terminie 30 dni od dnia doręczenia uchwały wraz z uzasadnieniem. Walne Zebranie powinno rozpatrzyć sprawę na najbliższym zebraniu.

Rozdział IV

Organizacja Władz Stowarzyszenia

§ 15. Władzami Akademii są:

- A. Walne Zebranie Członków,
- B. Zarząd,
- C. Komisja Rewizyjna.

§ 16. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej Klubu trwa 3 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym lub jawnym, w zależności od uchwały Walnego Zebrania członków.

§ 17. Walne Zebranie członków jest najwyższą władzą Akademii i może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

§ 18. Do kompetencji Walnego Zebrania członków należy:

- A. uchwalanie kierunków i programu działania Akademii,
- B. rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań z działalności ustępujących władz Akademii,
- C. udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej,
- D. wybór Prezesa Zarządu, a następnie Komisji Rewizyjnej i Zarządu,
- E. uchwalanie zmian w statucie,
- F. wybór delegatów na Walny Zjazd Delegatów organizacji, do których Akademia przynależy,
- G. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Akademii w sprawie wykluczenia,
- H. podjęcie uchwały o rozwiązaniu się Akademii,
- I. podejmowanie uchwał w innych sprawach, nie zastrzeżonych do kompetencji pozostałych władz Akademii.

§ 19. 1. W Walnym Zebraniu członków biorą udział z głosem stanowiącym członkowie zwyczajni i honorowi.

§ 19. 2. W Walnym Zebraniu członków mogą brać udział z głosem doradczym:

- A. zaproszeni goście,
- B. członkowie uczestnicy.

§ 20. 1. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Walnego Zebrania, Zarząd zawiadamia członków co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania.

§ 20.2. Zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, dokonuje się w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 21.1. Uchwały Walnego Zebrania członków zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby osób uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie.

§ 21.2. Jeżeli w pierwszym terminie nie stawi się wymagana do podjęcia uchwał połowa członków, Zarząd wyznacza drugi termin zgodnie z § 20. 1, w którym uchwały podejmowane są większością głosów bez względu na liczbę obecnych członków.

§ 22. 1. Zwyczajne Walne Zebranie Sprawozdawczo-Wyborcze jest zwoływane raz na trzy lata celem wyboru nowych władz Akademii oraz udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi, natomiast Walne Zebranie sprawozdawcze – raz w roku.

§ 22. 2. Nadzwyczajne Walne Zebranie członków może być zwołane:

- A. z inicjatywy Zarządu Akademii,
- B. na wniosek co najmniej 1/3 liczby członków Akademii,
- C. na wniosek Komisji Rewizyjnej.

§ 22. 3. Nadzwyczajne Walne Zebranie członków winno być zwołane przez Zarząd w terminie dwóch miesięcy od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2 lit. b - c i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 22. 4. Nadzwyczajne Walne Zebranie może również odwoływać i powoływać członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej w razie, gdyby powstała taka potrzeba.

§ 23. 1. Zarząd składa się z 4 – 12 członków w tym z prezesa, wiceprezesa, sekretarza i skarbnika. Liczbę członków Zarządu na daną kadencję ustala Walne Zebranie.

§ 23. 2. Każdy członek zarządu musi posiadać umiejętności oraz udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć w przynajmniej jednej dyscyplinie sportowej. W szczególności prezes, musi posiadać udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia przynajmniej 3 specjalizacji sportowych. Dopuszczalny jest jednak wybór do Zarządu maksymalnie trzech osób nie posiadających takiego doświadczenia. Postanowienie poprzedniego zdania nie ma zastosowania do osoby prezesa.

§ 23. 3. W składzie Zarządu mogą zasiadać wyłącznie osoby pełnoletnie.

§ 23. 4. W przypadku ustąpienia członków Zarządu w trakcie kadencji, Zarządowi przysługuje prawo kooptacji w ilości nie przekraczającej 1/3 liczby członków Zarządu pochodzących z wyboru. W przypadku ustąpienia mistrza sekcji, sekcja odpowiedzialna jest za wyłonienie kandydata na nowego mistrza w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od daty ustąpienia. Kandydatura ta musi być następnie zaakceptowana przez Zarząd. Jeśli sekcja nie wyłoni kandydata w wyznaczonym czasie lub jeśli Zarząd nie zaakceptuje wyłonionego kandydata, Zarząd ma prawo dokonać własnego wyboru nowego mistrza sekcji. Decyzja Zarządu w tej kwestii jest ostateczna.

§ 23. 5. Zarząd działa na podstawie osobnego regulaminu: "Uchwała określająca działanie Małej Rady" określającego jego organizację, podział obowiązków i tryb pracy.

§ 24. Do kompetencji Zarządu należy:

- A. kierowanie bieżącą działalnością Akademii i reprezentowanie jej na zewnątrz,
- B. zarządzanie majątkiem i funduszami Akademii,
- C. uchwalanie wysokości składki członkowskiej i wpisowego, sporządzanie sprawozdań finansowych,
- D. zwoływanie Walnych Zebrań członków,
- E. przyjmowanie, skreślanie z listy członków i wykluczanie członków z Akademii (z wyjątkiem członków honorowych),
- F. ustalanie okresowych planów działania i budżetów rocznych Akademii,
- G. powoływanie Komisji specjalistycznych, stanowiących organy doradcze i pomocnicze Zarządu,
- H. powoływanie, nadzorowanie i rozwiązywanie sekcji grupujących członków o wspólnych zainteresowaniach,
- I. uchwalanie regulaminu pracy Zarządu.

§ 25. 1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

§ 25. 2. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy członków Zarządu, w tym prezesa lub wiceprezesa.

§ 26. 1. Zarząd ma prawo nakładania kar na członków Klubu w przypadku:

- A. naruszenia obowiązków wynikających z niniejszego statutu lub uchwał władz Klubu,
- B. lekkomyślnego uprawiania sportu wysokogórskiego lub innego sportu wysokiego ryzyka wchodzącego w poczet sportów uprawianych w akademii,
- C. zachowania niezgodnego z godnością członka Klubu lub etyką morską, taternicką lub dowolną inną wchodzącą w poczet wartości moralnych jednej z sekcji.

§ 26. 2. W przypadkach wymienionych w ust. 1, biorąc pod uwagę stopień zawinienia, okoliczności zdarzenia oraz dotychczasowe postępowanie członka Klubu, Zarząd, w drodze uchwały, może nałożyć na niego jedną z następujących kar:

- A. upomnienie,
- B. nagana,
- C. zawieszenie w prawach członka Klubu na okres od sześciu miesięcy do trzech lat,
- D. wykluczenie z Klubu.

§ 26. 3. Osoba, na którą nałożono jedną z kar określonych w ust. 2, może odwołać się do Walnego Zebrania członków w terminie 30 dni, od dnia doręczenia stosownej uchwały wraz z uzasadnieniem.

§ 27. Walne Zebrania oraz zebrania Zarządu mogą odbywać się stacjonarnie lub zdalnie przy użyciu odpowiedniego oprogramowania.

§ 28. 1. Członkowie Zarządu Stowarzyszenia "Akademia Tenanga" wykonują swoje obowiązki na zasadach określonych w niniejszym statucie, przepisach prawa oraz innych wewnętrznych regulaminach Stowarzyszenia.

§ 28. 2. Członkom Zarządu może przysługiwać wynagrodzenie za pełnienie funkcji zarządczych oraz za pełnienie pracy na rzecz stowarzyszenia.

§ 28. 3. Wynagrodzenie członków Zarządu jest jawne dla członków stowarzyszenia i podlega regularnemu przeglądowi.

§ 28. 4. Szczegółowe zasady dotyczące wynagradzania członków Zarządu, w tym kryteria i warunki, określa osobny regulamin przyjęty przez Walne Zebranie członków.

§ 29. 1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 członków, w tym przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego i sekretarza. Liczbę członków Komisji Rewizyjnej na daną kadencję ustala Walne Zebranie.

§ 29. 2. Komisja Rewizyjna jest powołana do przeprowadzania co najmniej raz w roku kontroli działalności Akademii ze szczególnym uwzględnieniem działalności finansowo-gospodarczej pod względem celowości, rzetelności i gospodarności, opiniowania i zatwierdzania rocznych sprawozdań finansowych oraz powoływania i odwoływania pełnomocnika.

§ 29. 3. Komisja Rewizyjna przedkłada Walnemu Zebraniu członków sprawozdanie oraz posiada wyłączne prawo przedkładania wniosku w przedmiocie udzielania absolutorium ustępującemu Zarządowi.

§ 29. 4. Komisja Rewizyjna ma prawo występowania do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli i żądania wyjaśnień.

§ 29. 5. Przewodniczący Komisji może brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

§ 29. 6. Uchwały Komisji Rewizyjnej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej trzech jej członków.

Rozdział V

Sąd Koleżeński

§ 30. 1. Sąd Koleżeński jest organem statutowym Klubu powołanym przez Zarząd do rozpatrywania sporów i zatargów między członkami Klubu, wynikających z naruszenia postanowień statutu, regulaminów oraz zasad etyki obowiązujących w Akademii.

§ 30. 2. Sąd Koleżeński składa się z trzech członków:

- A. Prezesa,
- B. Dwóch Mistrzów Sekcji, którzy nie są bezpośrednio związani ze sprawą.

§ 30. 3. Prezes pełni funkcję przewodniczącego Sądu Koleżeńskiego.

§ 30. 4. W przypadku, gdy Prezes jest zaangażowany w rozpatrywaną sprawę, to w jego miejsce zasiada Wiceprezes lub inny członek Zarządu wyznaczony przez Zarząd.

§ 30. 5. W przypadku, gdy któryś z członków Sądu Koleżeńskiego jest bezpośrednio związany ze sprawą lub ma konflikt interesów, zobowiązany jest do wycofania się z rozpatrywania danej sprawy.

§ 30. 6. Sprawy podlegające rozpatrzeniu przez Sąd Koleżeński obejmują m.in.:

- A. konflikty interpersonalne między członkami Akademii,
- B. naruszenia postanowień statutu Akademii,
- C. łamanie regulaminów dotyczących sekcji Akademii,
- D. sprawy dyscyplinarne, których nie można rozstrzygnąć w ramach procedur zwykłego Zarządu.

§ 30. 7. Członkowie Akademii mogą zgłaszać sprawy do rozpatrzenia przez Sąd Koleżeński, składając stosowny wniosek do Zarządu. Zarząd w oparciu o statut oraz regulaminy rozpatruje wniosek. O rozpatrzeniu niezwłocznie powiadamia zainteresowanych, a w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wyznacza również skład sądu.

§ 30.8. Decyzje Sądu Koleżeńskiego podejmowane są większością głosów w obecności co najmniej dwóch jego członków.

§ 30.9. Uchwały Sądu Koleżeńskiego są ostateczne i wiążące dla stron sporu.

§ 30.10. Sąd Koleżeński sporządza protokół ze swoich posiedzeń, który stanowi dokument zatwierdzony przez przewodniczącego i pozostałych członków Sądu Koleżeńskiego.

§ 31. 1. W przypadku braku zgody co do decyzji Sądu Koleżeńskiego, strony sporu mają prawo zwrócić się o ponowne rozpatrzenie sprawy do Walnego Zebrania członków, przedstawiając stosowny wniosek.

§ 31. 2. Regulamin postępowania Sądu Koleżeńskiego określa osobna uchwała przygotowana przez Zarząd i zatwierdzona przez Walne Zebranie członków.

Rozdział VI

Sekcje Stowarzyszenia

§ 32. 1. Akademia Tenanga, dążąc do pełnej realizacji swoich celów statutowych, tworzy strukturę sekcji, umożliwiającą skoncentrowanie się na różnych dziedzinach sportowych, rekreacyjnych i edukacyjnych. Sekcje stanowią autonomiczne jednostki w ramach Akademii Tenanga, działając w zakresie swoich specjalizacji.

§ 32. 2. Celem struktury sekcji jest efektywne zarządzanie zasobami oraz umożliwienie członkom skupienia się na obszarach zgodnych z ich zainteresowaniami i umiejętnościami.

§ 33. 1. Każda sekcja Akademii Tenanga jest kierowana przez Mistrza Sekcji, który jednocześnie w czasie pełnienia swojej funkcji jest jednocześnie członkiem Zarządu. Mistrz Sekcji jest liderem sekcji i reprezentuje jej interesy w ramach zarządu Akademii.

§ 33. 2. Mistrz Sekcji jest wybierany na okres roku w drodze głosowania większościowego przez walne zgromadzenie akademii. Po zakończeniu kadencji, Mistrz Sekcji może ubiegać się o ponowny wybór.

§ 33. 3. Mistrz Sekcji może powoływać zastępców oraz inne funkcje w ramach sekcji, zgodnie z regulaminem sekcji.

§ 33. 4. Wszelkie decyzje kluczowe dotyczące sekcji, takie jak plany działania, budżety i regulaminy, muszą być zatwierdzone przez Małą Radę.

§ 34. 1. Regulamin sekcji jest dokumentem określającym zasady działania danej sekcji, jej cele, strukturę, zasady członkostwa oraz wszelkie inne kwestie istotne dla funkcjonowania sekcji.

§ 34. 2. Regulamin sekcji jest przygotowywany przez Mistrza Sekcji i zatwierdzany przez Zarząd Akademii Tenanga.

§ 34. 3. Wszelkie zmiany w regulaminie sekcji muszą być zgłoszone i zaakceptowane przez Zarząd.

§ 35. 1. Każda sekcja Akademii ma prawo pobierania składek członkowskich od swoich członków, określonych w regulaminie sekcji. Składki te stanowią źródło finansowania działań sekcji.

§ 35. 2. Sekcje mają prawo tworzenia własnych odznak, systemów punktowych oraz innych wewnętrznych nagród i wyróżnień, zgodnie z zatwierdzonym regulaminem sekcji.

§ 35. 3. Składki członkowskie pobierane przez sekcje są przeznaczane na realizację działań określonych w planie działania sekcji spójnych z celami Akademii.

§ 36. W przypadku rozwoju nowych dziedzin zainteresowań, członkowie Akademii Tenanga mogą zgłaszać potrzebę utworzenia nowej sekcji. Decyzja o utworzeniu nowej sekcji należy do Zarządu.

§ 37. 1. Aktualna struktura sekcji, liczba sekcji oraz wszelkie zmiany w ich strukturze są określane przez Zarząd.

§ 37. 2. Uchwała Zarządu określa również zasady tworzenia nowych sekcji, reorganizacji istniejących, a także likwidacji sekcji.

Rozdział VII

Finanse Stowarzyszenia

§ 38. Zarząd Stowarzyszenia jest odpowiedzialny za prawidłowe zarządzanie finansami oraz ich przeznaczanie na cele zgodne z misją i celami statutowymi.

§ 39. Majątek Stowarzyszenia obejmuje ruchomości, nieruchomości, fundusze oraz inne prawa majątkowe, a źródłami jego powstawania są:

- A. składki członkowskie,
- B. dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu, w tym z odsetek bankowych,
- C. dotacje i subwencje,
- D. darowizny, zapisy i spadki,
- E. wpływy z ofiarności publicznej.

§ 40. 1. Do występowania w imieniu Stowarzyszenia w kwestiach majątkowych upoważnieni są indywidualnie Prezes lub Wiceprezes oraz dowolny członek zarządu działając łącznie.

§ 40. 2. Dla zaciągania zobowiązań finansowych powyżej kwoty 15 000 PLN (piętnastu tysięcy złotych) wymagana jest uchwała Zarządu.

§ 40.3. Zarząd może uchwałą ustanowić pełnomocnika do podpisywania umów dotyczących konkretnych spraw.

§ 40.4. Do występowania w imieniu Akademii w sprawach niemajątkowych upoważnieni są indywidualnie Prezes, Wiceprezes oraz Sekretarz.

§ 41. 1. Zarząd Stowarzyszenia jest zobowiązany do składania sprawozdań finansowych na posiedzeniach Walnego Zgromadzenia, co najmniej raz w roku.

§ 41. 2. Stowarzyszenie dąży do transparentności w zarządzaniu finansami, a informacje finansowe powinny być dostępne dla wszystkich zainteresowanych stron, z poszanowaniem zasad ochrony danych osobowych.

§ 42. Zarząd jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów podatkowych oraz do składania wszelkich niezbędnych deklaracji i informacji organom skarbowym.

§ 43. Stowarzyszenie ma prawo do posiadania funduszy zgromadzonych na koncie bankowym lub innych zabezpieczonych formach inwestycji zgodnych z prawem, zapewniając ich bezpieczeństwo i dostępność w ramach realizacji celów statutowych.

§ 44. W przypadku uzyskiwania dotacji, subwencji, darowizn, zapisów, spadków oraz innych środków zewnętrznych, Stowarzyszenie zobowiązuje się do przeznaczania tych środków wyłącznie na cele statutowe, zgodne z misją Stowarzyszenia.

§ 45. Stowarzyszenie podejmuje działania w celu zdobywania środków finansowych na rozwijanie i realizację swoich programów, projektów i działań statutowych.

§ 46. 1. W celu zminimalizowania ryzyka finansowego, Zarząd może podjąć decyzję o posiadaniu ubezpieczenia majątkowego dla nieruchomości, ruchomości oraz innych składników majątku Stowarzyszenia.

§ 46. 2. Decyzje dotyczące ubezpieczeń oraz ich zakresu podejmuje Zarząd, z poszanowaniem zasady racjonalnego i odpowiedzialnego zarządzania środkami finansowymi Stowarzyszenia.

§ 47. 1. W razie likwidacji Stowarzyszenia, majątek pozostały po zaspokojeniu wszelkich zobowiązań zostanie przekazany na cele statutowe zgodne z misją Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałą Walnego Zgromadzenia.

§ 47. 2. W razie likwidacji majątku, który pozostaje po zaspokojeniu wszelkich zobowiązań, ulega przekazaniu na cele charytatywne lub do innych organizacji o celach zbliżonych do celów Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałą Walnego Zgromadzenia.

Rozdział VIII **Odpowiedzialność**

§ 48. 1. Akademia działa jako organizator turystyki, a zatem podlega dodatkowym przepisom regulującym tę działalność.

§ 48. 2. W związku z prowadzeniem działalności turystycznej, Akademia jest zobowiązana do posiadania zabezpieczenia finansowego organizatora turystyki, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w czasie wykonywania usług turystycznych.

§ 49. W przypadku jakichkolwiek wypadków, sytuacji awaryjnych lub incydentów podczas aktywności, osoba odpowiedzialna za organizację danej aktywności zobowiązana jest do natychmiastowego powiadomienia odpowiednich służb ratowniczych oraz podjęcia wszelkich niezbędnych działań mających na celu ochronę uczestników i zminimalizowanie szkód.

§ 50. Uczestnicy wszystkich wydarzeń organizowanych przez Akademię Tenanga zobowiązani są do przestrzegania poleceń i wskazówek wydawanych przez osoby odpowiedzialne za ich organizację. Do tych osób należą zarówno osoby zatrudnione bezpośrednio przez Akademię Tenanga, jak i osoby współpracujące lub współorganizujące wydarzenia na jej zlecenie. Podkreśla się, że przestrzeganie tych poleceń jest kluczowe dla zapewnienia bezpieczeństwa i prawidłowego przebiegu wszelkich działań turystycznych i innych wydarzeń organizowanych przez Akademię.

§ 51. Uczestnicy są zobowiązani do zapoznania się z obowiązującymi regulaminami poszczególnych wydarzeń i stosowania się do nich. Przestrzeganie regulaminów jest niezbędne dla zachowania porządku, bezpieczeństwa oraz wysokiej jakości doświadczeń oferowanych przez Akademię.

§ 52. 1. Akademia podejmuje działania na rzecz ciągłego doskonalenia standardów bezpieczeństwa podczas organizowanej turystyki poprzez regularne szkolenia pracowników, aktualizację procedur oraz monitorowanie zgodności z obowiązującymi przepisami.

§ 52. 2. Akademia może również współpracować z odpowiednimi instytucjami i organizacjami branżowymi w celu podnoszenia jakości świadczonych usług turystycznych oraz przestrzegania standardów bezpieczeństwa.

Rozdział IX **Postanowienia Końcowe**

§ 53. 1. Zmiany w statucie Stowarzyszenia Akademia Tenanga mogą być dokonywane decyzją walnego zgromadzenia.

§ 53. 2. Decyzja o zmianach w statucie musi być podjęta większością co najmniej dwóch trzecich głosów obecnych na walnym zgromadzeniu członków Stowarzyszenia.

§ 53. 3. Propozycje zmian w statucie mogą być zgłaszane przez członków Stowarzyszenia oraz Zarząd. Propozycje muszą być przedstawione na piśmie i zawierać uzasadnienie zmian.

§ 53. 4. Zmiany w statucie wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez odpowiedni organ, tj. walne zgromadzenie oraz po wpisaniu do Krajowego Rejestru Sądowego (KRS).

§ 54. 1. Akademia może zostać rozwiązane w wyniku uchwały Walnego Zebrania Członków, podjętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

§ 54. 2. Uchwała o rozwiązaniu stowarzyszenia powinna zawierać postanowienia dotyczące sposobu przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku stowarzyszenia po zakończeniu likwidacji.

§ 55.1. Likwidacja stowarzyszenia przeprowadzana jest przez likwidatorów, których powołuje Walne Zebranie Członków lub, w przypadku braku takiego postanowienia, przez Zarząd.

§ 55.2. Likwidatorzy mają obowiązek zakończenia wszelkich rozpoczętych spraw, ściągnięcia należności, spłacenia zobowiązań oraz zabezpieczenia majątku stowarzyszenia.

§ 55.3. Po zakończeniu likwidacji, likwidatorzy sporządzają sprawozdanie z działalności likwidacyjnej, które przedkładają do zatwierdzenia przez organ, który ich powołał.